**Mẫu ĐG-03b** *(Ban hành kèm theo Quyết định số 359/QĐ-ĐHNT ngày 29/3/2022, được sửa đổi, bổ sung theo Quyết định số 626/QĐ-ĐHNT ngày 20/5/2024)*

|  |  |
| --- | --- |
| BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**TRƯỜNG ĐẠI HỌC NHA TRANG****KHOA/PHÒNG………………..**  | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

 **PHIẾU ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC/NGƯỜI LAO ĐỘNG[[1]](#footnote-1) KHÔNG GIỮ CHỨC VỤ QUẢN LÝ**

**Năm học 20.....-20…..**

Họ và tên: Mã số CBVC:

Trình độ: Chức danh nghề nghiệp:

Tổ/Bộ môn: Đơn vị:

**I. TỰ ĐÁNH GIÁ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung đánh giá** | **Kê khai, minh chứng (nếu có)** | **Mức đạt được[[2]](#footnote-2)** |
|  | Tư tưởng chính trị; Chấp hành đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của Trường, đơn vị |  |  |
|  | Đạo đức, lối sống; tác phong và lề lối làm việc; ý thức tổ chức kỷ luật |  |  |
|  | Kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao[[3]](#footnote-3) |  |  |
|  | Việc thực hiện tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng; về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ |  |  |
|  | Việc thực hiện các quy định về đạo đức nghề nghiệp; quy tắc ứng xử |  |  |
|  | Việc tham gia các hoạt động phục vụ cộng đồng; việc thực hiện các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật |  |  |

**II. TỰ NHẬN XÉT, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG**

1. **Tự nhận xét ưu, khuyết điểm**

1. **Tự xếp loại chất lượng[[4]](#footnote-4)**

**III. ĐỀ XUẤT DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG**

1. **Danh hiệu thi đua**

|  |  |
| --- | --- |
| **Danh hiệu thi đua[[5]](#footnote-5)** | **Tóm tắt thành tích[[6]](#footnote-6)**  |
|  |  |

1. **Hình thức khen thưởng (nếu không đề nghị thì ghi “Không” và xóa bảng dưới đây)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hình thức khen thưởng[[7]](#footnote-7)** | **Tóm tắt thành tích[[8]](#footnote-8)**  |
|  |  |

*Khánh Hòa, ngày…...tháng…...năm 20….*

 **Người tự đánh giá**

 *(Ký và ghi rõ họ tên)*

**V. KẾT QUẢ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG VIÊN CHỨC CỦA CẤP CÓ THẨM QUYỀN**

**1. Nhận xét ưu, khuyết điểm**

**2. Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng**

  *Khánh Hòa, ngày …… tháng …… năm 20.......*

 **Trưởng đơn vị**

*(ký tên, ghi rõ họ tên)*

1. Chọn 1 trong 2 đối tượng “Viên chức” hoặc “Người lao động” [↑](#footnote-ref-1)
2. Đánh giá mức đạt Xuất sắc/Tốt/Trung bình/Kém theo “Khung tiêu chí đánh giá viên chức/người lao động không giữ chức vụ quản lý” tại Mục II Phụ lục IV [↑](#footnote-ref-2)
3. Đánh giá kết quả thực hiện trên cơ sở so sánh, đối chiếu với nhiệm vụ được giao giao (bao gồm nhiệm vụ thường xuyên và nhiệm vụ đột xuất. Nhiệm vụ theo vị trí việc làm, theo chức danh nghề nghiệp; nhiệm vụ theo quy định tại Quy chế chỉ định trưởng bộ môn). Xác định rõ nội dung công việc thực hiện; tỷ lệ hoàn thành, chất lượng, tiến độ công việc; những việc chưa hoàn thành, nguyên nhân; đánh giá chung về mức độ hoàn thành nhiệm vụ (% khối lượng) [↑](#footnote-ref-3)
4. Mức xếp loại: Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ/Hoàn thành tốt nhiệm vụ/Hoàn thành nhiệm vụ/Không hoàn thành nhiệm vụ [↑](#footnote-ref-4)
5. DHTĐ: Lao động tiên tiến; Chiến sĩ thi đua cơ sở; Chiến sĩ thi đua cấp Bộ; Chiến sĩ thi đua cấp toàn quốc. [↑](#footnote-ref-5)
6. Tóm tắt TT đạt được cần bám vào yêu cầu về tiêu chuẩn của DHTĐ mà cá nhân đề nghị công nhận. [↑](#footnote-ref-6)
7. HTKT: Giấy khen của Hiệu trưởng; Bằng khen của Bộ trưởng/Chủ tịch UBND tỉnh KH; Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ; Huân chương lao động hạng I, II, III;… [↑](#footnote-ref-7)
8. Tóm tắt TT đạt được cần bám vào yêu cầu về tiêu chuẩn của HTKT mà cá nhân đề nghị khen [↑](#footnote-ref-8)